

HUISHOUDELIJK REGLEMENT 'BADMINTONCLUB VENRAY'

Laatstelijk gewijzigd: 10 januari 2025

In het huishoudelijk reglement zullen die onderwerpen opgenomen worden die niet direct betrekking hebben op het bestuurlijke vlak, maar die voor de goede gang van zaken binnen de vereniging van belang zijn.

Waar dit huishoudelijk reglement in tegenspraak is met de statuten zijn de statuten leidend.

VAN DE VERENIGING

Artikel 1

- 1.1 Badmintonclub Venray is lid van de vereniging "Nederlandse Badminton Bond", kortweg NBB, gevestigd te Nieuwegein.
- 1.2 Badmintonclub Venray voert een embleem, zoals afgebeeld in Bijlage 1 bij dit huishoudelijk reglement.
- 1.3 De vereniging is niet aansprakelijk voor haar leden, met inachtneming van de wettelijke bepalingen.

VAN DE LEDEN

Artikel 2

- 2.1 Aanvaarding van het lidmaatschap verplicht nieuwe leden de vereniging te machtigen de contributie automatisch te incasseren. Bij beëindiging van het lidmaatschap vervalt de machtiging automatisch.
- 2.2 Bij toelating tot de vereniging wordt op verzoek afschrift verstrekt van de statuten en het huishoudelijk reglement.
- 2.3 De leden zijn verplicht de secretaris steeds zo spoedig mogelijk schriftelijk of per e-mail te informeren over wijzigingen van het woon- en e-mailadres, de telefonische bereikbaarheid en het rekeningnummer voor de automatische incasso.
- 2.4 Proefperiode van vier weken waar men kosteloos aan kan deelnemen, nieuwe leden dienen zich ten alle tijden aan te melden volgens instructie op de website.
- 2.5 Opzegging dient schriftelijk aan de secretaris kenbaar gemaakt te worden.
- 2.6 Mededelingen en andere stukken toegezonden aan de van hen bij de secretaris bekende huis- en e-mailadressen zijn voor de leden bindend.
- 2.7 Leden worden geacht de inhoud van de statuten, het huishoudelijk reglement en andere algemeen bekendgemaakte officiële besluiten te kennen. Te allen tijde wordt op verzoek inzage verleend in die stukken en wordt desgewenst, in principe tegen kostprijs, afschrift daarvan verstrekt.
- 2.8 Als lid geef je de vereniging toestemming om foto- en videomateriaal te maken tijdens speelavonden, trainingen, wedstrijden en andere clubactiviteiten. Dit materiaal mag met herkenning gebruikt worden op onlinekanalen (bijv. Facebook, Instagram, YouTube en eigen website) en andere vormen van verspreiding (bijv. kranten). Gebruik is beperkt tot toepassingen die vallen binnen de doelstellingen van de vereniging.
- 2.9 Intrekken van de toestemming volgens lid 2.8 dient schriftelijk aan de secretaris kenbaar gemaakt te worden. Nieuwe leden kunnen dit aangeven op het inschrijfformulier. Behalve bij beëindiging van lidmaatschap door overlijden leidt

opzeggen van lidmaatschap niet automatisch tot intrekken van de genoemde toestemming.

VAN HET BESTUUR

Artikel 3

- 3.1 Het bestuur is belast met:
 - a. de uitvoering van de taken die in de statuten en/of het huishoudelijk reglement aan het bestuur zijn opgelegd;
 - b. de beslissing over alles, waarin niet in de statuten en/of het huishoudelijk reglement is voorzien;
 - c. de uitleg van de bepalingen van de statuten en/of huishoudelijk reglement.
- 3.2 Het bestuur is verplicht aan de leden mededeling te doen van de functieverdeling binnen het bestuur en de structuur van de vereniging.
- 3.3 Het bestuur is verplicht schriftelijke gestelde vragen van de leden te beantwoorden.
- 3.4 Het bestuur dient er zorg voor te dragen dat de nieuwe leden goed opgevangen worden.

VAN DE VOORZITTER

Artikel 4

- 4.1 De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering. Hij is bij het leidinggeven onderworpen aan de statuten en het huishoudelijk reglement. In gevallen waarin deze niet voorzien, heeft hij te handelen naar inzicht van het bestuur. Hij verleent het woord in de volgorde waarin het gevraagd wordt. Hij is niet verplicht meer dan driemaal aan hetzelfde lid over hetzelfde onderwerp het woord te verlenen.
- 4.2 De voorzitter heeft de algemene supervisie op de werkzaamheden van de bestuursleden.
- 4.3 De voorzitter zal periodiek een overlegvergadering houden met de door het bestuur benoemde commissies.

VAN DE VICE-VOORZITTER

Artikel 5

- 5.1 Het bestuur wijst uit haar midden een vice-voorzitter aan.
- 5.2 Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze vervangen door de vice-voorzitter.

VAN DE SECRETARIS EN DE PENNINGMEESTER

Artikel 6

- 6.1 De secretaris notuleert de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering. Hij voert de correspondentie en houdt het archief de inventarisatielijst en de ledenadministratie bij. Hij is verplicht kopie te houden van alle stukken die van de vereniging uitgaan.
- 6.2 De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van de contributie, donaties en andere vorderingen. Hij zorgt ervoor dat er geen groter bedrag in kas is dan €150,00. Het meerdere wordt gestort op de bank-/girekening van de vereniging. Hij stelt de begroting op en maakt het financiële jaarverslag. Hij is verplicht zijn boeken en bescheiden aan een door de ALV te benoemen

kascommissie over te leggen en deze alle gevraagde inlichtingen te verstrekken.
Het behoort tot zijn taak in contact te treden met andere instanties teneinde zijn taak optimaal te kunnen vervullen.

- 6.3 Zowel de secretaris als de penningmeester zijn - met goedkeuring van de voorzitter - bevoegd onder hun eigen verantwoordelijkheid delen van hun taak over te dragen aan een tweede secretaris, respectievelijk penningmeester.

VAN DE BESTUURSLEDEN

Artikel 7

- 7.1 Het bestuur benoemt een of meerdere afgevaardigden, die Badmintonclub Venray vertegenwoordigt op vergaderingen of andere activiteiten.
- 7.2 Het bestuur kan ad hoc werkgroepen vormen c.q. toestaan, bestaande uit bestuursleden en/of leden, die binnen de grenzen van de betreffende activiteit zelfstandig werkzaam zijn onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- 7.3 Aftredende bestuursleden die geen zitting nemen in het nieuwe bestuur dragen binnen twee weken na hun aftreden de aan de vereniging behorende bescheiden over aan hun opvolger.

VAN DE BESTUURSVERGADERING

Artikel 8

- 8.1 Een bestuursvergadering kan bijeengeroepen worden door de voorzitter of op verzoek van tenminste twee leden van het bestuur.
- 8.2 Vergaderingen van het bestuur worden gehouden binnen twee weken na het voorstel daartoe. Het bestuur vergadert als tenminste de helft van het bestuur aanwezig is, waaronder tenminste de voorzitter.
- 8.3 Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden.

VAN DE COMMISSIES

Artikel 9

- 9.1 Het bestuur is bevoegd commissies te benoemen met door het bestuur vast te stellen taken en bevoegdheden.
De commissie voert die taken en bevoegdheden uit onder verantwoordelijkheid van het bestuur. De commissies zijn aan het bestuur verantwoording verschuldigd voor de wijze waarop zij de hun opgedragen taken uitvoeren en de verkregen bevoegdheden gebruiken.

VAN DE CONTRIBUTIE

Artikel 10

- 10.1 De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van contributie, welke door de ALV zal worden vastgesteld.
- 10.2 De contributie dient in halfjaarlijkse termijnen via automatische incasso te worden betaald, met als vervaldatum **31 januari** en **31 juli**. Bij niet tijdige betaling wordt na twee weken schriftelijk een eerste herinnering gezonden. Tien dagen daarna volgt een tweede herinnering om het verschuldigde bedrag te voldoen. Indien een lid na deze tweede schriftelijke of per e-mail gedane aanmaning tot betaling, binnen een termijn van twee weken nog steeds in gebreke is gebleven het verschuldigde bedrag (inclusief

- de boete) te voldoen, volgt schorsing door het bestuur, waarna ontzetting uit het lidmaatschap, c.q. roeyement kan volgen.
- 10.3 In bijzondere omstandigheden, dit ter beoordeling van het bestuur, kan een periode worden bepaald waarvoor vermindering of vrijstelling van contributie geldt.
- 10.4 In bijzondere omstandigheid zoals in 10.3 vermeld wordt onder andere verstaan een langdurige blessure. Bij een periode van minimaal drie maanden afwezigheid door blessure heeft het lid recht op 50% korting op de volgende halfjaarlijkse contributie. Er vindt dus geen restitutie plaats. Om gebruik van deze regeling te maken moet het lid zichzelf melden bij het bestuur binnen de periode van blessure, waarbij het lid aannemelijk maakt dat afwezigheid gerelateerd was aan een lichamelijke blessure en deze de drie maanden overschrijdt.
- 10.5 Het bestuur is gerechtigd om de jaarlijkse contributie te verhogen met een percentage maximaal gelijk aan de procentuele verhoging van de zaalhuur zonder vooraf goedkeuring van de ALV. Andere redenen voor contributie aanpassing of met hogere bedragen blijven ter beoordeling van de ALV.

VAN DE BELONING

Artikel 11

- 11.1 Beloningen zullen worden toegekend aan diegenen die structurele bijdragen leveren aan de club. Onder structureel wordt verstaan: meer dan vijf keer omtrent vooraf afgesproken activiteiten waarbij ook verantwoordelijkheid wordt genomen omtrent vervanging.
- 11.2 Voor leden van de club gelden de volgende beloningsbedragen:
- €15,00/uur (trainer gecertificeerd)
- €5,00/uur (trainer niet-gecertificeerd)
- €160,00/periode (competitieleider)
- 11.3 Voor niet-leden van de club geldt de volgende richtlijn voor beloningsbedragen:
- €15,00/uur (trainer gecertificeerd), €0,15/km reiskostenvergoeding. Het bestuur houdt zich het recht voor hiervan af te wijken indien de trainersmarkt dit rechtvaardigt.
- 11.4 Voor niet benoemde activiteiten beslist het bestuur over de hoogte van de vergoeding.

VAN DE COMPETITESPELERS

Artikel 12

- 12.1 De extra bijdrage voor het spelen van competitie zal voor inschrijving voor het volgende seizoen worden vastgesteld door het bestuur op basis van een inschatting van de extra kosten die hier mee zijn gemoeid (bijv. extra zaalhuur, bondskosten en shuttles).
- 12.2 De bedragen zijn gelijk voor vast spelers en invaller maar zullen wel verschillen voor verschillende shuttle typen (veren versus plastic shuttles).

VAN DE STRAFFEN

Artikel 13

- 13.1 Het bestuur is gerechtigd om een lid voor ten hoogste een jaar in het uitoefenen van zijn rechten te schorsen.
- 13.2 Als reden voor schorsing komen in aanmerking wangedrag tijdens bijeenkomsten, trainingen en wedstrijden, alsmede het niet nakomen van geldelijke verplichtingen.
- 13.3 Alle schorsingen welke bij het houden van de jaarlijkse ALV nog lopen, vervallen alsdan van rechtswege, tenzij de ALV de schorsing verlengt.

- 13.4 Tuchtrechtelijke boetes kunnen worden opgelegd tot de bij dit reglement of de reglementen en/of besluiten van organen van de Bond vastgestelde maxima.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 14

- 14.1 Een voorstel tot wijziging van het reglement kan slechts door de ALV in behandeling worden genomen, indien dit is vermeld op de oproep als bedoeld in artikel 17, lid 5b van de statuten.
- 14.2 Een voorstel tot wijziging van dit reglement kan slechts worden aangenomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen en dan nog alleen indien vooraf via het verenigingsorgaan of door middel van ter inzagelegging op een daartoe geschikte plaats de letterlijke inhoud van de voorgestelde wijziging aan de leden bekend is gemaakt.
- 14.3 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, handelt het bestuur naar beste weten zoveel mogelijk in de geest van dit reglement.

Venray, 10 januari 2025

Bijlage 1: Embleem Badmintonclub Venray

